



КонсультантПлюс

Постановление Администрации Костромской области от 08.05.2015 N 166-а
(ред. от 03.07.2025)

"О льготном проезде отдельных категорий граждан на пассажирском водном транспорте пригородного сообщения и предоставлении субсидий перевозчикам, осуществляющим перевозки отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом пригородного сообщения"

(вместе с "Порядком реализации льготных именных проездных билетов в период с 1 мая по 30 сентября и предоставления проезда по ним на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения отдельным категориям граждан", "Порядком предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 03.03.2026

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 8 мая 2015 г. N 166-а

О ЛЬГОТНОМ ПРОЕЗДЕ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ПАССАЖИРСКОМ ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ПЕРЕВОЗЧИКАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПЕРЕВОЗКИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ПАССАЖИРСКИМ ВОДНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 26.06.2017 N 241-а, от 30.03.2018 N 117-а, от 27.08.2018 N 359-а,
от 10.06.2019 N 207-а, от 31.08.2020 N 388-а, от 24.05.2021 N 230-а,
от 11.07.2022 N 329-а, от 14.11.2022 N 567-а, от 03.07.2025 N 260-а)

В целях обеспечения социальной поддержки отдельных категорий граждан, в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законами Костромской области от 18 ноября 2009 года N 539-4-ЗКО "Об организации транспортного обслуживания населения в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 225-ЗКО "О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 226-ЗКО "О мерах социальной поддержки ветеранов труда в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 227-ЗКО "О мерах социальной поддержки тружеников тыла в Костромской области", от 8 июня 2006 года N 32-4-ЗКО "О звании "Ветеран труда Костромской области", [постановлением](#) администрации Костромской области от 24 июля 2023 года N 306-а "Об утверждении государственной программы Костромской области "Развитие транспортной системы Костромской области" администрация Костромской области постановляет:

(в ред. постановлений администрации Костромской области от 31.08.2020 N 388-а, от 03.07.2025 N 260-а)

1. Установить для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, постоянно проживающих на территории Костромской области (далее - отдельные категории граждан), льготный проезд на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября стоимостью 500 рублей.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 03.07.2025 N 260-а)

2. Утвердить:

1) [порядок](#) реализации льготных именных проездных билетов в период с 1 мая по 30 сентября и предоставления проезда по ним на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения отдельным категориям граждан (приложение N 1);

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 26.06.2017 N 241-а)

2) [порядок](#) предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября (приложение N 2).

(пп. 2 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 26.06.2017 N 241-а)

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [подпункта 2 пункта 2](#) настоящего постановления, для которого установлен иной срок вступления в силу.

[Подпункт 2 пункта 2](#) настоящего постановления вступает в силу со дня вступления в силу закона Костромской области о внесении изменений в [Закон](#) Костромской области от 25 декабря 2014 года N 618-5-ЗКО "Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов", связанных с реализацией настоящего постановления, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 мая 2015 года.

Губернатор
Костромской области
С.СИТНИКОВ

Приложение N 1

Утвержден
постановлением
администрации
Костромской области
от 8 мая 2015 г. N 166-а

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ЛЬГОТНЫХ ИМЕННЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ В ПЕРИОД
С 1 МАЯ ПО 30 СЕНТЯБРЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕЗДА ПО НИМ
НА ПАССАЖИРСКОМ ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Костромской области)

от 26.06.2017 N 241-а, от 30.03.2018 N 117-а, от 27.08.2018 N 359-а,
от 03.07.2025 N 260-а)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законами Костромской области от 18 ноября 2009 года N 539-4-ЗКО "Об организации транспортного обслуживания населения в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 225-ЗКО "О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 226-ЗКО "О мерах социальной поддержки ветеранов труда в Костромской области", от 27 декабря 2004 года N 227-ЗКО "О мерах социальной поддержки тружеников тыла в Костромской области", от 8 июня 2006 года N 32-4-ЗКО "О звании "Ветеран труда Костромской области" и устанавливает порядок реализации льготных именных проездных билетов в период с 1 мая по 30 сентября и предоставления проезда по ним на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения отдельным категориям граждан, постоянно проживающих на территории Костромской области. (в ред. постановления администрации Костромской области от 26.06.2017 N 241-а)

2. Право на приобретение льготных именных проездных билетов (далее - льготные проездные билеты) в период с 1 мая по 30 сентября на проезд пассажирским водным транспортом общего пользования пригородного сообщения на территории Костромской области имеют:

1) отдельные категории граждан, указанные в приложении N 1 к настоящему Порядку, постоянно проживающих на территории Костромской области, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации;

2) отдельные категории граждан, указанные в приложении N 2 к настоящему Порядку, постоянно проживающих на территории Костромской области, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Костромской области;

3) граждане, достигшие возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, постоянно проживающие на территории Костромской области (далее вместе именуемые - граждане).

3. Граждане, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, для проезда на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения на территории Костромской области имеют право приобретать не более одного льготного проездного билета в месяц.

4. Льготный проездной билет дает право проезда на пассажирском водном транспорте общего пользования пригородного сообщения между указанными в нем пунктами на территории Костромской области на расстояние до 30 км без ограничения количества поездок.

5. Льготные проездные билеты на проезд пассажирским водным транспортом общего пользования пригородного сообщения реализуются перевозчиками, осуществляющими перевозки граждан пассажирским водным транспортом общего пользования пригородного сообщения, при предъявлении страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС), документов, дающих право на меры социальной поддержки (для пенсионеров,

достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", - пенсионного удостоверения), и документа, удостоверяющего личность и подтверждающего проживание на территории Костромской области. Пенсионное удостоверение представляется также гражданами, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Костромской области, указанными в [подпункте 2 пункта 2](#) настоящего Порядка.
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.03.2018 N 117-а)

6. Датой начала продажи льготных проездных билетов на следующий месяц является 20 число предыдущего месяца, датой окончания продажи льготных проездных билетов является 7 число текущего месяца.

7. Для осуществления поездки пассажиру при предъявлении документов, указанных в [пункте 5](#) настоящего Порядка, и льготного проездного билета в билетных кассах теплоходов выдается посадочный талон.

8. Перевозчики, осуществляющие реализацию льготных проездных билетов, а также хозяйствующие субъекты, с которыми перевозчики заключили договор на реализацию льготных проездных билетов:

1) обеспечивают изготовление бланков льготных проездных билетов и реализацию льготных проездных билетов;

2) определяют и оснащают необходимым оборудованием пункты продажи льготных проездных билетов;

3) информируют о местах, сроках и порядке реализации льготных проездных билетов;

4) осуществляют персонифицированный учет граждан, приобретающих льготные проездные билеты, и ведение на электронном носителе реестра, содержащего следующую информацию:

фамилия, имя и отчество (при наличии);

данные паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);

категория льгот;

СНИЛС;

дата рождения;

место рождения;

наименование и номер документа, дающего право на меры социальной поддержки, кем выдан, дата его выдачи и срок действия либо номер пенсионного удостоверения, кем выдан, дата его выдачи и срок действия;

пункт отправления и пункт назначения;

полная стоимость проездного билета на маршруте следования;

разница между полной стоимостью проездного билета на маршруте следования и стоимостью льготного проездного билета;

номер льготного проездного билета;

(п. 4 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 27.08.2018 N 359-а)

5) представляют в областное государственное казенное учреждение "Центр социальных выплат" (далее - ОГКУ "Центр социальных выплат") на электронном носителе в срок до 15 числа текущего месяца реестр граждан, воспользовавшихся правом приобретения льготного проездного билета, сформированный в соответствии с [подпунктом 4](#) настоящего пункта, для подтверждения правомерности реализации льготных проездных билетов.

9. ОГКУ "Центр социальных выплат" в срок до 21 числа текущего месяца проверяет реестр граждан, указанный в [подпункте 5 пункта 8](#) настоящего Порядка, и производит формирование с последующим направлением в департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области акта сверки указанного реестра, а также списка граждан, право которых на приобретение льготного проездного билета подтверждено (список граждан сортируется по категориям с указанием итогов по количеству реализованных льготных проездных билетов и денежных сумм).

Приложение N 1
к Порядку реализации льготных
именных проездных билетов
в период с 1 мая по 30 сентября
и предоставления проезда по ним
на пассажирском водном транспорте
общего пользования пригородного сообщения
отдельным категориям граждан

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Костромской области
от 30.03.2018 N 117-а, от 03.07.2025 N 260-а)

N п/п	Категории граждан
	Федеральный закон от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах"

1.	Инвалиды войны
2.	Участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами
3.	Участники Великой Отечественной войны
4.	Лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств
5.	Лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда"
6.	Ветераны боевых действий (п. 6 в ред. постановления администрации Костромской области от 03.07.2025 N 260-а)
7.	Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий
8.	Члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда
9.	Члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) (п. 9 в ред. постановления администрации Костромской области от 03.07.2025 N 260-а)
10.	Члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей
Федеральный закон от 22 августа 2004 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"	

11.	Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий)
12.	Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны
Федеральный закон от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	
13.	Инвалиды (III группа)
14.	Инвалиды (II группа)
15.	Инвалиды (I группа)
16.	Инвалиды I группы по зрению, дети-инвалиды и лица, их сопровождающие
Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"	
17.	Граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС
18.	Инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы
19.	Граждане (в том числе временно направленные или командированные), принимавшие в 1986-1987 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на работах, связанных с эвакуацией населения, материальных ценностей, сельскохозяйственных животных, и на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные в этот период для выполнения работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения, включая летно-подъемный, инженерно-технический составы гражданской авиации, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ; лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившие в 1986-1987 годах службу в зоне отчуждения; граждане, в том числе военнослужащие и военнообязанные, призванные на военные сборы и принимавшие участие в 1988-1990 годах в работах по объекту "Укрытие"; младший и средний медицинский персонал, врачи и другие работники лечебных учреждений (за исключением лиц, чья профессиональная деятельность связана с работой с любыми видами источников ионизирующих излучений в условиях радиационной обстановки на их рабочем месте, соответствующей профилю

	проводимой работы), получившие сверхнормативные дозы облучения при оказании медицинской помощи и обслуживании в период с 26 апреля по 30 июня 1986 года лиц, пострадавших в результате чернобыльской катастрофы и являвшихся источником ионизирующих излучений
20.	Граждане (в том числе временно направленные или командированные), принимавшие в 1988-1990 годах участие в работах по ликвидации последствий чернобыльской катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятые в этот период на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС; военнослужащие и военнообязанные, призванные на специальные сборы и привлеченные в эти годы к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, проходившие в 1988-1990 годах службу в зоне отчуждения
21.	Граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились в состоянии внутриутробного развития
22.	Граждане, выехавшие добровольно на новое место жительства из зоны проживания с правом на отселение в 1986 году и в последующие годы
23.	Дети и подростки, страдающие болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, а также последующие поколения детей в случае развития у них заболеваний вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленных генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей
24.	Рабочие и служащие, а также военнослужащие, лица начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в зоне отчуждения, зоне отселения, зоне проживания с правом на отселение и зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом
25.	Граждане, занятые на работах в зоне отчуждения
26.	Граждане, постоянно проживающие (работающие) в зоне отселения до их переселения в другие районы
27.	Граждане, занятые на работах в зоне отселения (не проживающие в этой зоне)
Федеральный закон от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча"	

28.	Граждане, ставшие инвалидами вследствие воздействия радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча
29.	Граждане, получившие лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлено воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча
30.	Граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавшие в 1957-1958 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также граждане, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1949-1956 годах
31.	Граждане (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, принимавшие в 1959-1961 годах непосредственное участие в работах по ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк", а также граждане, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, органов государственной безопасности, органов гражданской обороны, занятых на работах по проведению защитных мероприятий и реабилитации радиоактивно загрязненных территорий вдоль реки Теча в 1957-1962 годах
32.	Граждане, эвакуированные (переселенные), а также добровольно выехавшие из населенных пунктов (в том числе эвакуированные (переселенные) в пределах населенных пунктов, где эвакуация (переселение) производилась частично), подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации (переселения) находились в состоянии внутриутробного развития, а также военнослужащие, вольнонаемный состав войсковых частей и спецконтингент, эвакуированные в 1957 году из зоны радиоактивного загрязнения
33.	Граждане, проживавшие в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившие накопленную эффективную дозу облучения свыше 35 сЗв (бэр)

34.	Граждане, проживавшие в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившие накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр), но не более 35 сЗв (бэр)
35.	Граждане, добровольно выехавшие на новое место жительства из населенных пунктов, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, где средняя годовая эффективная доза облучения составляет в настоящее время свыше 1 мЗв (0,1 бэр) (дополнительно над уровнем естественного радиационного фона для данной местности)
36.	Дети первого и второго поколения граждан, указанных в статье 1 Федерального закона от 26 ноября 1998 года N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча", страдающие заболеваниями вследствие воздействия радиации на их родителей
Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"	
37.	Граждане из подразделений особого риска, имеющие инвалидность
38.	Граждане из подразделений особого риска, не имеющие инвалидности
Федеральный закон от 10 января 2002 года N 2-ФЗ "О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне"	
39.	Граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне:
1)	граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр)
2)	граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 5 сЗв (бэр), но не превышающую 25 сЗв (бэр)
3)	дети в возрасте до 18 лет первого и второго поколения граждан, получивших суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 5 сЗв (бэр), страдающие заболеваниями вследствие радиационного воздействия на одного из родителей

Приложение N 2
к Порядку реализации льготных
именных проездных билетов
в период с 1 мая по 30 сентября
и предоставления проезда по ним
на пассажирском водном транспорте
общего пользования пригородного сообщения
отдельным категориям граждан

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИХ
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, ОКАЗАНИЕ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации Костромской области
от 30.03.2018 N 117-а)

N п/п	Категории граждан
	Закон Костромской области от 27 декабря 2004 года N 225-ЗКО "О мерах социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Костромской области"
1.	Реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий и имеющие соответствующие документы
	Закон Костромской области от 27 декабря 2004 года N 226-ЗКО "О мерах социальной поддержки ветеранов труда в Костромской области"
2.	Граждане, постоянно проживающие на территории Костромской области, после установления (назначения) им пенсии по старости в соответствии с Федеральными законами от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" независимо от прекращения ими трудовой деятельности: имеющие удостоверение "Ветеран труда"; приравненные к ветеранам труда по состоянию на 31 декабря 2004 года ветераны военной службы, ветераны государственной службы, имеющие соответствующие удостоверения
	Закон Костромской области от 8 июня 2006 года N 32-4-ЗКО "О звании "Ветеран труда Костромской области"
3.	Граждане, постоянно проживающие на территории Костромской области, после установления (назначения) им пенсии по старости в соответствии с Федеральными законами от 17 декабря 2001 года N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях

	в Российской Федерации", от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" независимо от прекращения ими трудовой деятельности, имеющие удостоверение "Ветеран труда Костромской области"
	Закон Костромской области от 27 декабря 2004 года N 227-ЗКО "О мерах социальной поддержки тружеников тыла в Костромской области"
4.	Граждане, постоянно проживающие на территории Костромской области, имеющие удостоверение ветерана Великой Отечественной войны о праве на льготы в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах"

Приложение N 2

Утвержден
постановлением
администрации
Костромской области
от 8 мая 2015 г. N 166-а

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЮРИДИЧЕСКИМ
ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ
НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ЛЬГОТ
ПО ПРОЕЗДУ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, ОКАЗАНИЕ МЕР
СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, И ГРАЖДАН, ДОСТИГШИХ
ВОЗРАСТА, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ
ПО СТАРОСТИ В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 28
ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА N 400-ФЗ "О СТРАХОВЫХ ПЕНСИЯХ", ОКАЗАНИЕ
МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ КОТОРЫМ НЕ ОТНОСИТСЯ К ВЕДЕНИЮ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ПАССАЖИРСКОМ
ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ В ПРИГОРОДНОМ СООБЩЕНИИ
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ЛЬГОТНЫМ ИМЕННЫМ
ПРОЕЗДНЫМ БИЛЕТАМ В ПЕРИОД С 1 МАЯ ПО 30 СЕНТЯБРЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области
от 03.07.2025 N 260-а)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 78, 78.5](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, с [Законом](#) Костромской области от 18 ноября 2009 года N 539-4-ЗКО "Об организации транспортного обслуживания населения в Костромской области", [постановлением](#) администрации Костромской области от 24 июля 2023 года N 306-а "Об утверждении государственной программы Костромской области "Развитие транспортной системы Костромской области" (далее - постановление администрации Костромской области от 24 июля 2023 года N 306-а) и определяет порядок проведения отбора получателей субсидий (далее - отбор), условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, и граждан, достигших возраста, дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным [законом](#) от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области (далее - отдельные категории граждан), на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной [программы](#) Костромской области "Развитие транспортной системы Костромской области", утвержденной постановлением администрации Костромской области от 24 июля 2023 года N 306-а (далее - государственная программа Костромской области "Развитие транспортной системы Костромской области"), юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением льгот по проезду отдельным категориям граждан на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных [законом](#) Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель бюджетных средств) на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие перевозки отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области в период с 1 мая по 30 сентября по льготным именованным проездным билетам (далее - льготные проездные билеты) по действующим маршрутам и расписаниям движения, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств (далее - получатели субсидии).

5. Критерием отбора получателей субсидии является соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным **пунктами 9, 10** настоящего Порядка, и представление комплекта документов в соответствии с **пунктом 21** настоящего Порядка, содержащих достоверную информацию.

6. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) участники отбора - заявители, направившие заявку на участие в отборе для предоставления субсидии (далее - заявка) главному распорядителю бюджетных средств в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора на получение субсидии;

2) получатель субсидии - прошедший отбор участник отбора (победитель отбора), с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение) на основании протокола подведения итогов отбора.

7. Способ проведения отбора - запрос предложений, который проводится на основании заявок, направляемых участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, указанным в **пунктах 4, 5** настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

8. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет").

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Глава 2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА

9. Участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать требованиям, установленным в **абзацах втором-десятом подпункта "а" пункта 3** общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий" (далее - Общие требования).

10. Иные требования к участникам отбора, которым должны соответствовать участники отбора на дату подачи заявки:

1) заключение участником отбора с главным распорядителем бюджетных средств государственного контракта на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок пассажиров и багажа водным транспортом общего пользования по пригородным транспортным маршрутам по территории Костромской области;

2) наличие недополученных доходов, связанных с предоставлением льготы по оплате проезда;

3) согласие участника отбора на осуществление в отношении него проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора указанным в настоящем пункте требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, запрещено.

Участник отбора вправе представить указанные в настоящем пункте документы главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

11. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней после даты принятия решения о проведении отбора, оформленного приказом главного распорядителя бюджетных средств, при наличии лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, обеспечивает размещение в системе "Электронный бюджет" за день до начала приема заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств и публикации на едином портале информации о проведении отбора объявления о проведении отбора.

12. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, публикуется на едином портале с указанием:

1) даты размещения объявления о проведении отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);

2) сроков проведения отбора;

3) способа проведения отбора;

4) даты и времени начала подачи заявок участников отбора, а также даты и времени окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может

быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

5) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты, контактного телефона главного распорядителя бюджетных средств;

6) результата предоставления субсидии, определенного в соответствии с [пунктом 54](#) настоящего Порядка;

7) требований к участникам отбора, предъявляемым в соответствии с [пунктами 9, 10](#) настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

8) категорий участников отбора и (или) критериев отбора;

9) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к содержанию заявок;

10) порядка отзыва участниками отбора заявок, включающего в себя возможность или отсутствие возможности отзыва заявок, а также условия отзыва заявок в соответствии с [пунктом 27](#) настоящего Порядка;

11) порядка внесения участниками отбора изменений в заявки, включающего в себя возможность или отсутствие возможности внесения изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки в соответствии с [пунктом 26](#) настоящего Порядка;

12) порядка рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям и (или) критериям, сроков рассмотрения заявок;

13) порядка возврата заявок участникам отбора на доработку, определенного в соответствии с [пунктом 26](#) настоящего Порядка;

14) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с [пунктом 38](#) настоящего Порядка;

15) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный (минимальный) размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельного количества победителей отбора;

16) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, установленного [пунктами 18, 19](#) настоящего Порядка, дат начала и окончания срока такого предоставления;

17) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

18) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 52](#) настоящего Порядка;

19) сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Глава 4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА И ОТМЕНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

13. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

14. Объявление об отмене проведения отбора размещается главным распорядителем бюджетных средств на едином портале (в разделе единого портала) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

15. Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств, размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

16. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления на едином портале.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

17. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

18. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином

портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

19. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос, указанный в [пункте 18](#) настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

Глава 5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОДАЧИ УЧАСТНИКАМИ ОТБОРА ЗАЯВОК

20. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

21. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, а именно:

- 1) прогнозных [показателей](#) по перевозке льготных категорий граждан по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;
- 2) паспорта или иного документа удостоверяющего личность участника отбора (для индивидуальных предпринимателей);
- 3) копий документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от юридического лица.

22. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

23. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или

технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

25. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

26. Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" в течение срока приема заявок.

Возможность возврата заявки главным распорядителем бюджетных средств на доработку не предусмотрена.

27. Отзыв заявки осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" в течение срока проведения отбора, участник отбора вправе направить заявку повторно.

Глава 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, А ТАКЖЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ОТБОРА

28. Главному распорядителю бюджетных средств за 3 дня до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, открывается доступ в системе "Электронный бюджет" для рассмотрения заявок участников отбора.

29. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дату и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- 4) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

30. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

31. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает представленные заявки и документы, предусмотренные [пунктом 21](#) настоящего Порядка, а также проводит проверку

участника отбора на соответствие требованиям, указанным в [пунктах 9 и 10](#) настоящего Порядка, в порядке очередности их поступления в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

32. Главным распорядителем бюджетных средств проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в [пунктах 9, 10](#) настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

33. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в [пункте 9](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

34. Главным распорядителем бюджетных средств запрашиваются в территориальном органе Федеральной налоговой службы посредством межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка, подтверждающая отсутствие у участника отбора задолженности или превышение размера, определенного [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки на отбор.

Участники отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

35. Главным распорядителем бюджетных средств запрашиваются в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в официальных источниках опубликования сведения о соответствии участника отбора требованиям, установленным в [абзацах третьем, четвертом, шестом подпункта "а" пункта 3](#) Общих требований.

Участники отбора вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

36. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается главным распорядителем бюджетных средств единой даты на даты получения результатов проверки представленных участников отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

1) автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с [пунктом 32](#) настоящего Порядка;

2) проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок в соответствии с [пунктом 33](#) настоящего Порядка.

37. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших заявок и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка.

38. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным [пунктами 9, 10](#) настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и Документов требованиям, определенным [пунктами 21, 22, 24](#) настоящего Порядка, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

39. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

40. По результатам рассмотрения представленных заявок и документов, предусмотренных [пунктом 21](#) настоящего Порядка, не позднее 1 рабочего дня со дня окончания срока, предусмотренного [пунктом 31](#) настоящего Порядка, главным распорядителем бюджетных средств подготавливается протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и плановый размер предоставляемой ему субсидии, определенной в соответствии с [пунктом 39](#) настоящего Порядка.

41. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с [пунктом 40](#) настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, главный распорядитель бюджетных средств может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

42. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Глава 7. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ С ПОБЕДИТЕЛЕМ (ПОБЕДИТЕЛЯМИ) ОТБОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ

43. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается Соглашение. В целях заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора в системе "Электронный бюджет" уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

44. Главный распорядитель бюджетных средств отказывается от заключения Соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора

требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

45. В случае отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения Соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным [пунктом 44](#) настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, неподписания победителем отбора Соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, главный распорядитель бюджетных средств направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает Соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

46. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии главный распорядитель бюджетных средств может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

47. В случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения Соглашения, расторжения Соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора, с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге, или по решению главного распорядителя бюджетных средств может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

Глава 8. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

48. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии требованиям, установленным [пунктами 9, 10](#) настоящего Порядка, а также при условии заключения Соглашения в порядке, установленном [пунктом 51](#) настоящего Порядка.

49. Размер субсидии определяется по формуле.

$$C_i = \sum_{i=1}^n (T_i * 40 - Ц),$$

где:

C_i - размер субсидии, рублей;

n - количество проданных льготных проездных билетов;

T_i - предельные максимальные тарифы на перевозку пассажиров водным транспортом в пригородном сообщении на территории Костромской области, утвержденные исполнительным органом Костромской области в сфере регулирования цен (тарифов) на реализации льготного проездного билета, рублей;

40 - количество поездок в месяц, принимаемых к учету, поездка;

Π - стоимость льготного проездного билета, установленная [пунктом 1](#) постановления администрации Костромской области от 8 мая 2015 года N 166-а "О льготном проезде отдельных категорий граждан на пассажирском водном транспорте пригородного сообщения и предоставлении субсидий перевозчикам, осуществляющим перевозку отдельных категорий граждан пассажирским водным транспортом пригородного сообщения".

Субсидии предоставляются в размере, рассчитанном по формуле, указанной в настоящем пункте.

В случае корректировки исполнительным органом Костромской области в сфере регулирования цен (тарифов) экономически обоснованного тарифа на перевозку пассажиров водным транспортом в пригородном сообщении на территории Костромской области, размер субсидии подлежит перерасчету.

Перерасчет размера субсидии производится по формуле, указанной в настоящем пункте, с применением скорректированного экономически обоснованного тарифа на перевозку пассажиров водным транспортом в пригородном сообщении на территории Костромской области.

50. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидий:

- 1) отклонение заявки участников отбора в соответствии с [пунктом 38](#) настоящего Порядка;
- 2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, указанных в [пункте 21](#) настоящего Порядка;
- 3) незаключение Соглашения в срок, указанный в [пункте 51](#) настоящего Порядка (отказ в подписании Соглашения получателем субсидии).

В случае отказа в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок его обжалования.

51. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно в соответствии с Соглашением, заключаемым в системе "Электронный бюджет" между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка, на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, а также согласие получателя субсидии на осуществление

главным распорядителем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.

Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

52. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора не подписал Соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления Соглашения на подписание в систему "Электронный бюджет" и не направил возражения по проекту Соглашения.

В случае признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора вносит изменения в реестр получателей субсидии, которым отказано в предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации участника отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

53. После заключения Соглашения получатель субсидии ежемесячно, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет главному распорядителю бюджетных средств **расчет** размера субсидии по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

54. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии в месяце, за который предоставляется субсидия, планового количества рейсов, установленных расписанием, в объеме не ниже 90 процентов.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается главным распорядителем бюджетных средств в заключаемом с получателем субсидии Соглашении.

55. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидии, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем рассмотрения главным распорядителем бюджетных средств документов, указанных в **пункте 53** настоящего Порядка.

56. Действия (бездействие), решения главного распорядителя бюджетных средств, осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидии, могут быть обжалованы получателями субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в области развития дорожно-транспортного комплекса, и (или) в судебном порядке.

Глава 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

57. Получатели субсидии представляют главному распорядителю бюджетных средств посредством системы "Электронный бюджет" отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в [пункте 54](#) настоящего Порядка (далее - отчет), по форме, определенной типовой формой Соглашения, установленной департаментом финансов Костромской области:

- 1) ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;
- 2) не позднее 20 января года, следующего за отчетным годом, - по итогам отчетного финансового года.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней после получения от получателя субсидии отчета, указанного в настоящем пункте, проводит его проверку и принимает решение о приеме отчета или об отказе в приеме отчета.

Основанием для отказа в приеме отчета является установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации, указанной в отчете.

Получатель субсидии должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия (в случае отказа в приеме отчета с указанием причины принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения отказа в приеме отчета предоставляет главному распорядителю бюджетных средств уточненный отчет.

Глава 10. КОНТРОЛЬ (МОНИТОРИНГ) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

58. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет мониторинг достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с установленными полномочиями осуществляет проверку соблюдения получателями субсидии порядка и условий

предоставления субсидий, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии.

Департаментом финансового контроля Костромской области проверка осуществляется в соответствии со [статьей 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

59. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, выявления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных для получения субсидии, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии, установленный [пунктом 54](#) настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования в размере, рассчитываемом по формуле:

$$W = (1 - D / P) \times R,$$

где:

W - размер субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, рублей;

D - достигнутое получателем субсидии значение результата предоставления субсидии, установленное получателю субсидии в соответствии с [пунктом 54](#) настоящего Порядка;

P - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное получателю субсидии в Соглашении в соответствии с [пунктом 54](#) настоящего Порядка;

R - размер субсидии, перечисленной получателю субсидии в отчетном году, рублей.

60. Требования главного распорядителя бюджетных средств о возврате субсидий направляются в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 59](#) настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении получателям субсидии.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидий в случае обнаружения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 59](#) настоящего Порядка, направляются получателям субсидии в порядке и сроки, установленные [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года N 1095 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований".

61. При невозвращении субсидий получателями субсидии в случаях, указанных в [пункте 59](#) настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам (за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением льгот
по проезду отдельным категориям
граждан, оказание мер социальной
поддержки которым относится к ведению
Российской Федерации и Костромской
области, и граждан, достигших возраста,
дающего право на получение
страховой пенсии по старости
в соответствии с Федеральным законом
от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ
"О страховых пенсиях", оказание мер
социальной поддержки которым
не относится к ведению Российской
Федерации и Костромской области,
на пассажирском водном транспорте
общего пользования в пригородном
сообщении на территории Костромской
области по льготным именованным проездным
билетам в период с 1 мая по 30 сентября

ФОРМА

ПРОГНОЗНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
по перевозке льготных категорий граждан

(наименование участника отбора)
на период с "___" _____ 20__ года
по "___" _____ 20__ года

Наименование показателей	Ед. изм.	Всего	в том числе:			
			маршрут N _____	маршрут N _____	маршрут N _____	маршрут N _____

1	2	3	4	5	6	7
Плановое значение по количеству перевозимых пассажиров льготных категорий	тыс. чел.					
Доходы, полученные от перевозки пассажиров льготных категорий	тыс. руб.					
Недополученные доходы, подлежащие возмещению из областного бюджета за перевозку пассажиров льготных категорий	тыс. руб.					

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)) (телефон)

М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
из областного бюджета юридическим
лицам (за исключением государственных
и муниципальных учреждений)
и индивидуальным предпринимателям
на возмещение недополученных доходов
в связи с предоставлением льгот
по проезду отдельным категориям
граждан, оказание мер социальной
поддержки которым относится к ведению
Российской Федерации и Костромской
области, и граждан, достигших возраста,

дающего право на получение страховой пенсии по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", оказание мер социальной поддержки которым не относится к ведению Российской Федерации и Костромской области, на пассажирском водном транспорте общего пользования в пригородном сообщении на территории Костромской области по льготным именованным проездным билетам в период с 1 мая по 30 сентября

ФОРМА

РАСЧЕТ
размера субсидии за период с "___" _____
по "___" _____ 20__ года

№ п/п	Пункт отправления и пункт назначения (маршрут следования)	Предельный максимальный тариф на перевозку пассажиров водным транспортом в пригородном сообщении на территории Костромской области, руб.	Количество поездок в месяц, принимаемых к учету, поездка	Стоимость льготного именованного проездного билета на маршруте следования, руб.	Количество проданных льготных именованных проездных билетов, шт.	Размер субсидии, руб. (гр. 3 x гр. 4 - гр. 5) x гр. 6
1	2	3	4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
1.			40			
2.			40			
3.			40			

"___" _____ 20__ года

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Гл. бухгалтер _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)
